

URZĄD GMINY POLSKA CEREKIEW



47-260 POLSKA CEREKIEW UL.
RACIBORSKA 4
tel.. 077/480 14 60 ; faks 077/480 14 89
e-mail: ug@polskacerekiew.pl
www.polskacerekiew.pl



Procedura udzielenia postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r DZ.U Nr 224 poz. 1795 wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r Nr.113, poz.1759)- zwanej dalej ustawą PZP.

PRZETARG NIEOGRANICZONY

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

Przedmiot zamówienia

„Przebudowa nawierzchni drogi gminnej 108334 O (Wronin - Łaniec)”

CPV

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
- 45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg
- 45233140-2 Roboty drogowe
- 45233223-8 Wymiana nawierzchni drogowej

Zatwierdzam Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

.....
Polska Cerekiew, dnia 30.07.2010r.

Spis treści

L.p.	Oznaczenie części	Nazwa Części	Numer strony
1.		Strona tytułowa	1
2.		Spis treści	2
3.		Zakładka cz. I	3
4.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)	4 – 26
5.		Zakładka cz. II	27
6.	Część II	Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego	28 - 37 (stron 10)
7.		Zakładka cz. III	38
8.	Część III	Przedmiar robót	39 - 44 (stron 6)
9.		Zakładka cz. IV	45
10.	Część IV	Projekt budowlany – część opisowa	46 - 56 (stron 11)
		Projekt budowlany – część rysunkowa	57 - 63 (rysunków 7)
11.		Zakładka cz. V	64
12.	Część V	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót	65- 104 (stron 40)

CZĘŚĆ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania.

NIESPEŁNIENIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH NINIEJSZĄ SPECYFIKACJĄ SPOWODUJE WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA LUB ODRZUCENIE OFERTY ZGODNIE Z ART. 24 I 89 PRAWA ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

Ilekroć w tekście niniejszej SIWZ jest mowa o ustawie, należy przez to rozumieć Ustawę Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Polska Cerekiew
siedziba:
47-260 POLSKA CEREKIEW
ul. Raciborska 4
Polska
NIP: 749-10-02-028
REGON: 000546070

2. Tryb udzielania zamówienia.

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej 4 845 000 euro, z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 113 poz.759 z 2010r.)
Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego :art. 10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.
- 2.2 Podstawa prawna opracowania SIWZ:
 - a) art.36 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy , oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.Nr.226 poz.1817).
- 2.3 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr **231588 - 2010**
data zamieszczenia **30-07- 2010r.**
 - strona internetowa Zamawiającego – www.polskacerekiew.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **„Przebudowa nawierzchni drogi gminnej 108334 O (Wronin - Łaniec)”**

Projekt obejmuje przebudowę nawierzchni drogi gminnej polegającej na: ujednoczeniu szerokości drogi do 5,0 m, wykonaniu opornika z krawężnika drogowego lub kostki granitowej 15 x 15 cm na ławie betonowej z oporem z betonu B 15, wyrównaniu istniejącej nawierzchni asfaltowej poprzez frezowanie, regulację armatury urządzeń podziemnych (włazy do studzienek, zasuw wodne, wpusty uliczne), wyrównanie istniejącej nawierzchni asfaltowej warstwą wiążącą z grysowej masy asfaltowej o średniej grubości 4 cm, ułożeniu warstwy ścieralnej nawierzchni z asfaltowej masy grysowej gr. 4 cm po uwałowaniu, wyrównanie i plantowania pobocza z 6 % spadkiem w kierunku od pasa jezdni. Odprowadzanie wód opadowych do istniejącego systemu kanalizacji deszczowej.

W ramach zadania zostanie wykonane:

1. Frezowanie nawierzchni asfaltowych – 5 530,50 m²
2. Korytowanie, roboty ziemne, transport urobku – 2 811,30 m²
3. Odwodnienie – studzienki – 4 szt., rury PVC Dn 200 – 22 m.
4. Krawężniki betonowe, oporniki granitowe – 2 458 m
5. Wzmocnienie podbudowy – 5 396,50 m².
6. Wykonanie nawierzchni asfaltowej – 5 396,5 m².
7. Roboty wykończeniowe – plantowanie skarp 1 252,2 m², umacnianie skarp i rowów 87 m².

Szczegółowy zakres robót określa przedmiar robót który jest załącznikiem do niniejszej specyfikacji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w niniejszej SIWZ: część V - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót „Przebudowa nawierzchni drogi gminnej Wronin – Łaniec nr 108334 działka nr 905/1, 936, 77 gm. Polska Cerekiew opracowana przez Biuro Usług i Nadzoru Inwestorskiego Jan Domin, 47-208 Długomiłowice, ul. Familijna 10.

Wykonanie zadania obejmuje dodatkowo:

- a) Organizację, zagospodarowanie i likwidację placu budowy.
- b) Wywóz urobku na Gminne Składowisko Odpadów lub na inne miejsce składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami. W cenie ryczałtowej Wykonawca ma obowiązek uwzględnić odległość, koszt wywozu i utylizacji odpadów.
- c) Przywrócenie terenu po zakończeniu robót do stanu pierwotnego.
- d) Wykonanie dokumentacji powykonawczej.
- e) Zamawiający ponadto informuje, że za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych i wewnętrznych będących własnością Gminy Polska Cerekiew opłaty za zajęcie pasa drogowego nie będą pobierane.
- f) **Wykonawca w ramach oferowanego przez siebie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy musi uwzględnić koszty przewidziane do poniesienia na podstawie powyższych zapisów.**

Lokalizacja: Wronin, Łaniec; gm. Polska Cerekiew na działkach:

- w obrębie ewidencyjnym **Wronin** w jednostce ewidencyjnej **Polska Cerekiew: 905/1, 936.**
- w obrębie ewidencyjnym **Łaniec** w jednostce ewidencyjnej **Polska Cerekiew: 77**

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1 Termin wykonania zamówienia: do 15-11-2011r.

4.2 Termin ustalony w ust.4.1 ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

- a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,

- b) wstrzymanie robót przez właściwą jednostkę lub Zamawiającego potwierdzone protokolarnie,
- c) wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, – fakt ten musi być potwierdzony na piśmie przez inspektora nadzoru,
- d) w przypadku wystąpienia zamówień dodatkowych mających wpływ na termin ukończenia przedmiotu umowy,
- e) zmiany wynikające z koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej związane z usunięciem wad w dostarczonej dokumentacji ,
- f) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp., a także odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej ,
- g) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub dotrzymania umówionych terminów.
- h) zmiany technologiczne, w szczególności :
 - konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych (technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewłaściwym wykonaniem przedmiotu umowy.
 - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń nie zinwentaryzowanych nie ujęte w sieci uzbrojenia skutkujących niemożnością zrealizowania przedmiotu zamówienia przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych,

4.3 W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w lit a do h termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. W przypadku przedłużenia terminu, Zamawiający dokona stosownych korekt w harmonogramie rzeczowo - finansowym nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1 Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wykazali się posiadaniem uprawnień do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszego zamówienia lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Informacja ta wynika z dokumentu rejestrowego.

5.2 Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wykazali się posiadaniem wiedzy i doświadczenia, tj. zrealizowali **(zakończono i odebrano)** co najmniej jedno zamówienie

obejmujące swym zakresem roboty budowlane odpowiadające przedmiotowi niniejszego postępowania o wartości nie mniejszej niż **400 000,00** zł netto. Zamawiający będzie brał pod uwagę wyłącznie zamówienia wykonane w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, które zostaną poparte dokumentem potwierdzającym, że usługi zostały wykonane należycie (np. referencje). W przypadku wykazania zamówienia, które nie zostanie poparte przez Wykonawcę stosownym dokumentem - pozycja ta nie będzie brana pod uwagę przy ocenie spełnienia warunku. Za roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, Zamawiający uzna robotę budowlaną polegającą na budowie sieci kanalizacji sanitarnej w ramach jednego kontraktu (umowy) .

5.3 Potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający wymaga by Wykonawca wykazał się następującymi osobami mogącymi wykonywać zamówienie:

1. co najmniej jedną osobą, która pełnić będzie funkcję Kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

Doświadczenie zawodowe: co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót w robotach drogowych przy realizacji co najmniej jednego przedsięwzięcia inwestycyjnego polegającego na remoncie nawierzchni drogi o wartości co najmniej **400 000,00** zł netto.

2. Wymagany w tym punkcie okres doświadczenia zawodowego, należy liczyć do dnia składania ofert.

Wykonawca winien posiadać lub mieć dostęp do niezbędnych urządzeń i sprzętu niezbędnego do wykonania robót.

5.4 Sytuacja ekonomicznej i finansowej zapewniająca wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum **300 000,00** zł na realizację zamówienia.
- b) posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- c) stosownie do treści art.26ust.2b ustawy PZP Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić

Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- d) jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczącej sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że w/w warunki Wykonawca spełnia.

6. Wymagane oświadczenia i dokumenty

- 6.1 W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.), należy przedłożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 i ust.1 ustawy Prawo zamówień Publicznych **wg Druku nr 2 stanowiącego załącznik** do niniejszej SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone (podpisane) przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oświadczenie złożone (podpisane) przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną- jedynie w sytuacji jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie.

2. **Oryginał** pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynika to z przepisów prawa lub innych dokumentów załączonych do oferty. **Oryginał pełnomocnictwa wymagany jest również w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie (jeśli dotyczy).**
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp wystawiony wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, **W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.**
4. Aktualne **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego**, że Wykonawca nie zalega z opłatami z tytułu zobowiązań podatkowych lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji

właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5. aktualne **zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o niezaleganiu w składkach na ubezpieczenie społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6.2 W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.), należy przedłożyć następujące dokumenty:

1. **wykaz wykonanych robót budowlanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów, potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wypełni i załączy do oferty **Druk nr 4 stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ** wraz załączeniem dokumentu, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone np. referencje, a jeżeli w wykazie wykonawca wykazał, że polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (wiedzy i doświadczenia) na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art.26 ust.2b PZP. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oceniane będzie ich łączne doświadczenie.

2. **wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia** posiadających odpowiednie uprawnienia do wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wypełni i załączy do oferty **Druk nr 3 stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ** wraz załączeniem dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia.

W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy dołączyć oświadczenie Wykonawców, że ich zobowiązania co do wykonania zamówienia są solidarne a także:

- oznaczenie zakresu rzeczowego za jakie będzie odpowiadał poszczególny członek konsorcjum/spółki,
- określenie sposobu wspólnej realizacji kontraktu i oznaczenia lidera konsorcjum/spółki,
- podpisy pod ofertą winni złożyć wszyscy członkowie podmiotu chyba, że umowa konsorcjum/spółki wskazuje inny charakter reprezentowania konsorcjum. W tym przypadku w celu wskazania sposobu reprezentacji dołączyć należy umowę konsorcjum.

- do oferty składanej przez konsorcjum ma być załączony oryginał pełnomocnictwa dla pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zaakceptowane (podpisane) przez wszystkich członków konsorcjum - wszelka korespondencja będzie prowadzona z podmiotem występującym jako pełnomocnik tych oferentów.
- Dokumenty z pkt. 6.1 (ppkt 1, 3, 4, 5) mają być wystawione dla każdego ze wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- W nagłówku dokumentów z pkt. 6.1 (ppkt 2) i 6.2 (ppkt 1, 2) mają być wymienione wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.
- Wykonawcy mają wspólnie spełnić warunki udziału w postępowaniu dotyczące wymaganego potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia.

6.3 W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.), należy przedłożyć następujące dokumenty:

1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

(W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oceniana będzie łączna ich sytuacja ekonomiczna i finansowa. Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku przez Wykonawców składających ofertę wspólną wystarczy złożenie tego(tych) dokumentów przez tego/tych Wykonawcę/Wykonawców, który/ którzy spełnia/ spełniają ten warunek).

2) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

(W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oceniana będzie łączna ich sytuacja ekonomiczna i finansowa. Dla potwierdzenia spełnienia tego warunku przez Wykonawców składających ofertę wspólną wystarczy złożenie tego(tych) dokumentów przez tego /tych Wykonawcę/Wykonawców, który/ którzy spełnia/ spełniają ten warunek).

3) Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (zdolności finansowych) na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zgodnie z art.26 ust.2b ustawy PZP).

4) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art 22 ust.1 pkt. 4 ustawy PZP polega na zdolności finansowych innych podmiotów na zasadach

określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji o której mowa w rozdz. 5.4 tych podmiotów.

6.4 Dokumenty, o których mowa w pkt. 6 powinny być przedstawione na piśmie w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Oferentem oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z Oferentami:

Dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych wykonawców z Zamawiającym jest poczta elektroniczna ug@polskacerekiew.pl oraz zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, forma pisemna.

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający jak i Oferenci przekazują drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesyłane wiadomości powinny stanowić załączniki do korespondencji.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania (poczta elektroniczna) na adres: ug@polskacerekiew.pl w postaci dokumentów tekstowych lub tekstowo – graficznych.

Zamawiający będzie udziela wyjaśnień dotyczących niniejszej SIWZ zgodnie z art.38 ustawy.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Oferentom, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentem

Do bezpośrednich kontaktów z wykonawcami upoważnieni są pracownicy:

<p>Ireneusz Smal – inspektor ds. Inwestycji, przetargów i drogownictwa Nr pokoju 11 ; tel. (077) 4801471 ; faks 4801478; e-mail: i.smal@polskacerekiew.pl</p>
--

Wymagania dotyczące wadium

Na podstawie art. 45 ust. 2 Zamawiający żąda, a Oferent **zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 10 000 zł, do dnia 16 sierpnia 2010r. do godz. 11.00.**

Formę wadium określa art. 45 ust. 6 ustawy.

Wadium w formie pieniężnej wykonawca wpłaci (wyłącznie) przelewem na konto Urzędu Gminy w Powiatowym Banku Spółdzielczym K- Koźle Oddział Polska Cerekiew Nr konta **46 8882 1016 2002 0000 2408 0003**, przy czym jako data wpłacenia wadium, uznana jest data wpływu pieniędzy na rachunek Zamawiającego.

Wadium w postaci pieniężnej przechowywane jest na nieoprocentowanym koncie depozytowym.

Wadium w pozostałej formie należy złożyć w oryginale za pokwitowaniem w kasie Urzędu Gminy w pokoju 12.

Dokument potwierdzający wniesienie wadium (kopia) stanowi załącznik Nr 1 do oferty lub może być załączony w osobnej kopercie do oferty i wraz z nią winien być złożony w pokoju nr 16 Urzędu Gminy w Polskiej Cerekwi.

Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, (pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania) oraz umożliwiać zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty wadium bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie.

Brak wniesienia wadium na warunkach jak wyżej spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (art. 24 ust.2 pkt.4 ustawy).

Zamawiający zatrzymuje wadium w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy.

9. Termin związania z ofertą

9.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2 Zgodnie z art. 85 ust. 2, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

10.1 Wymagania podstawowe.

- Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ i złożyć w terminie, miejscu i w sposób określony w punkcie 11.
- Poprzez złożenie swojej oferty, Uczestnik przetargu akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki dołączonego wzoru Umowy.
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Uczestnicy przetargu muszą przestrzegać wszystkich instrukcji, formularzy oraz specyfikacji zawartych w niniejszej dokumentacji przetargowej. Niedostarczenie przez Uczestnika przetargu w wyznaczonym terminie wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, lub złożenie ofert nie odpowiadających ściśle wszystkim warunkom dokumentacji przetargowej może prowadzić do odrzucenia oferty.
- Uczestnicy przetargu muszą złożyć swoje oferty na całość zadania, zgodnie z wymogami dokumentacji przetargowej. Oferty obejmujące część danej partii (zadania) nie będą akceptowane.
- Uczestnicy przetargu będą ponosić wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy. Strona Zamawiająca nie będzie odpowiedzialna i nie poniesie żadnych kosztów spowodowanych wydatkami lub stratami poniesionymi przez Uczestnika przetargu, w związku z wizytami i oględzinami miejsc robót, ani żadnymi innymi aspektami związanymi z przygotowaniem oferty.
- Uczestnicy przetargu będą wyłącznie odpowiedzialni za staranne zaznajomienie się z dokumentacją przetargową, w tym również z dokumentacją projektową, wszelkimi aneksami do dokumentacji przetargowej sporządzonymi w okresie przetargowym, oraz uzyskanie wiarygodnych informacji dotyczących poszczególnych i wszelkich warunków i obowiązków, które mogą w jakikolwiek sposób oddziaływać na sumę czy istotę oferty, lub na wykonanie robót. W

przypadku, jeśli Uczestnik wygra przetarg, żadne żądanie zmian wartości Oferty motywowane błędami lub przeoczeniami w spełnieniu w/w obowiązków nie będą brane pod uwagę.

- Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zaświadczeniem z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczych.
- Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

10.1.1 Kryteria uczestnictwa w przetargu

- Uczestniczenie w przetargu jest otwarte, na jednakowych warunkach dla wszystkich osób fizycznych i prawnych, z państw-członków Unii Europejskiej.
- Niniejsze instrukcje odnoszą się do wszystkich obywateli wymienionych krajów i do wszystkich podmiotów prawnych, ustanowionych i zarządzanych jako organizacje prawne, handlowe, lub społeczne, komercyjne lub państwowe, utworzone zgodnie z prawem obowiązującym w danym kraju i posiadające siedzibę statutową, główną administrację lub główne miejsce działalności w jednym z tych krajów. Jednostki prawne, posiadające tam jedynie siedzibę statutową muszą prowadzić działalność, która ma rzeczywisty i ciągły związek z gospodarką danego kraju. Uczestnicy przetargu powinni powyższy fakt udokumentować.
- Uczestnicy przetargu zaświadcza, że spełniają powyższe warunki dostarczając pisemne oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6.
- Potwierdzenie pisemne wykonania robót o podobnym charakterze, włączając w to zakres i wartość odpowiednich umów. Potwierdzenia te powinny zawierać doświadczenie firmy w ciągu ostatnich **5 lat**, odpowiadającym swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem ich zakresu oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, iż roboty te zostały wykonane z należytą starannością.

10.1.2. Wizyta w terenie.

Uczestnik przetargu może przeprowadzić wizję lokalną miejsca realizacji robót i jego otoczenia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu Umowy na wykonanie robót.

Koszty oględzin miejsca robót ponosi Oferent.

10.2. Forma oferty.

- Oferta zgodnie z art. 9 ustawy musi być sporządzona **w formie pisemnej w języku polskim**, mieć, pod rygorem nieważności formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

- Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji dla oferenta lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i niepodlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.
- Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- Dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

10.3. Zawartość oferty.

- Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 6 niniejszej IDW.
- Zamawiający wymaga założenia w ofercie **spisu treści z wyszczególnieniem numerów i ilości stron wchodzących w skład oferty**, przyporządkowującego do określonych dokumentów i oświadczeń wchodzących w skład tej oferty właściwych numerów jej stron.

11. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Oferty w postaci pisemnej, w języku polskim (art. 9 ust. 1 i 2 ustawy) w zamkniętych i opieczętowanych kopertach z napisem:

< DOKŁADNA NAZWA i ADRES OFERENTA >

DOKŁADNA NAZWA i ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

**URZĄD GMINY W POLSKIEJ CEREKWI,
47-260 POLSKA CEREKIEW
UL. RACIBORSKA 4**

PRZETARG NA:

„Przebudowa nawierzchni drogi gminnej 108334 O (Wronin - Łaniec)”

Nie otwierać przed dniem: 16 sierpnia 2010r. godz. 11.15

należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Polskiej Cerekwi – ul. Raciborska 4,
pokój nr 16

do 16 sierpnia 2010 do godz. 11.00

Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową jednak bezwarunkowo decyduje data i godzina dostarczenia (wpisane na potwierdzeniu odbioru) przesyłki (oferty) do pokoju wskazanego w adresie Zamawiającego określonego powyżej.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

Wykonawca sporządza ofertę wypełniając załączony przedmiar robót.

Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym z uwzględnieniem ewentualnych zmian wynikających z omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny i innych omyłek niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN

Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego)

13. Opis kryteriów wyboru oferty

13.1 Oferty Wykonawców spełniające warunki udziału w postępowaniu żądane przez Zamawiającego określone w pkt. 6 SIWZ zostaną poddane ocenie celem dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.

13.2 Komisja przy wyborze oferty będzie się kierowała informacjami przedstawionymi przez Wykonawców według następujących kryteriów:

- **cena brutto – 100%**

Sposób dokonywania oceny ofert:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{Cena brutto oferenta}} \times 100\%$$

13.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę punktową.

13.4 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym

przetargu.

14. Procedura o udzielenie zamówienia

14.1. Otwarcie ofert - zgodnie z art. 86 ustawy.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane wewnętrzne koperty zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 1) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- 2) informacje dotyczące ceny,

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

Informacje, o których mowa powyżej, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

14.2. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14.3. Uzupełnienie oferty.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

14.4. Zawartość oferty.

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia musi zawierać dokumenty określone w punkcie 6, tj.:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | – potwierdzenie wpłaty wadium |
| Załącznik nr 2 | – kosztorys ofertowy (wyceniony przedmiar robót wraz z zestawieniem materiałów, robocizny, sprzętu oraz składników |

	cenotwórczych)
Załącznik nr 3	– oświadczenie wykonawcy zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy
Załącznik nr 4	– odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
Załącznik nr 5	– zaświadczenie z Urzędu Skarbowego
Załącznik nr 6	– zaświadczenie z ZUS / KRUS
Załącznik nr 7	– wykaz zrealizowanych robót budowlanych w ostatnich 5 latach (wg załączonego wzoru) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie o wartości nie mniejszej niż 400 000,00 zł netto
Załącznik nr 8	– wykaz osób
Załącznik nr 9	– wypełniony i zaparafowany projekt umowy
Załącznik nr 10	– informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie warunku dotyczącego zdolności kredytowej wykonawcy
Załącznik nr 11	– opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej
Załącznik nr ...	– inny.....

Uwaga: Harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania robót

Wykonawca wyłoniony w niniejszym postępowaniu dostarczy do dnia podpisania umowy.

Ponadto, zgodnie z żądaniem Zamawiającego na mocy Art. 36 ust.4 Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. (jeśli dotyczy)

Podpis pod ofertą (formularz oferty) oraz załącznikami i oświadczeniami sporządzanymi bądź wypełnianymi przez wykonawcę, a także pod wzorem umowy oraz pod wszelkimi zmianami dokonanyymi w ofercie, winny złożyć osoby uprawnione do reprezentowania firmy.

Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek zgodnie z art 87 ustawy.

- 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 1a i 2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z ust. 2 ustawy i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z uwzględnieniem treści art. 26 ust. 3 ustawy

14.5. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy.
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

14.6. Odrzucenie oferty.

Na mocy art 89 ustawy, Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- 1) jest ona niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 pkt.3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust 2 pkt.3;
- 8) jest ona nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14.7. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru oferty.

14.8. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 ustawy, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego (ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;

Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

14.9. Unieważnienie postępowania

1. Na podstawie art. 93 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 93, ust 3, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. **W przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, przed podpisaniem umowy, wnosi on zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny brutto przedstawionej w ofercie z zaokrągleniem „w górę” do pełnych 100 zł.**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione zgodnie z art. 148 ust. 1 ustawy w jednej lub kilku następujących formach: pieniądza, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia udzielonego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na:
 - 70% na zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania robót, z terminem zwrotu do 30 dni od daty odbioru końcowego,
 - 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi, z terminem zwrotu do 15 dni od daty zakończenia okresu rękojmi.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w terminach i na zasadach określonych w art. 151 ustawy.
5. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy ustalona wartość przedmiotu Umowy ulegnie zwiększeniu, zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy zwiększyć odpowiednio.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza Wykonawca wpłaci na rachunek wskazany przez Zamawiającego.

16. WZÓR UMOWY (patrz: cz. II SIWZ - Druk nr 5)

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

17.1 Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej z Działu VI ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r Dz. U z 2010r Nr 113 poz.759).

17.2 Zgodnie z art.179 i 180 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzieleniu zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,

przy czym w niniejszym postępowaniu, którego wartość jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

18. INNE INFORMACJE

Zamówienie pod nazwą: „**Przebudowa nawierzchni drogi gminnej 108334 O (Wronin - Łaniec)**” współfinansowane ze środków z budżetu państwa w ramach Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych 2008- 2011.

19. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ:

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

- Druk nr 1 – Formularz oferty
 - Druk nr 2 – oświadczenie oferenta
 - Druk nr 3 – wykaz osób
 - Druk nr 4 – wykaz zrealizowanych zamówień
 - Druk nr 5 – projekt umowy (stron 10)
- oraz
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (40 strony)
 - Przedmiar robót (6 stron)
 - Projekt budowlany (opis techniczny - 11 stron, 7 rysunków)

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

NIP:

Regon:

Telefon:

Faks:

e-mail

**URZĄD GMINY W POLSKIEJ
CEREKWI**

ul. Raciborska 4

47-260 POLSKA CEREKIEW

tel. (077) 4801460, faks 4801489

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym ZP 341-7/2010 na zadanie
pn.:

„Przebudowa nawierzchni drogi gminnej 108334 O (Wronin - Łaniec)”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach jak niżej:

- Cena ofertowa wykonania zamówienia netto =,- zł
- Należny podatek od towarów i usług wynoszący % = ,- zł

1. Całkowita cena ofertowa brutto wykonania przedmiotu zamówienia:

..... ,- zł

/słownie:...../

Oświadczamy, że cena oferty została sporządzona po konfrontacji przedmiaru robót, projektu budowlanego oraz wizji lokalnej i uwzględnia wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia pozwalające po jego wykonaniu na przekazanie go do użytkowania.

2. Czas realizacji zamówienia wynosi:

Przewidywany termin rozpoczęcia robót – 01-09-2010 r.

Przewidywany termin zakończenia robót – 15-11-2011 r.

3. Okres udzielonej przez nas gwarancji i rękojmi na wykonane roboty wynosi:

36 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru robót

4. Warunki płatności:

W pełni akceptujemy warunki, zasady i terminy płatności określone w wypełnionym i

podpisanym przez nas wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej oferty.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z terenem realizacji zamówienia oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, a także projektem umowy oraz wszystkimi innymi dokumentami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w nich warunkami.

5. Integralną część niniejszej oferty stanowią:

- Załącznik nr 1 – potwierdzenie wpłaty wadium
- Załącznik nr 2 – kosztorys ofertowy (**wyceniony przedmiar robót wraz z zestawieniem materiałów, robocizny, sprzętu oraz składników cenotwórczych**)
- Załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawcy zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy
- Załącznik nr 4 – odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- Załącznik nr 5 – zaświadczenie z Urzędu Skarbowego
- Załącznik nr 6 – zaświadczenie z ZUS / KRUS
- Załącznik nr 7 – wykaz zrealizowanych robót budowlanych w ostatnich 5 latach (wg załączonego wzoru) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie o wartości nie mniejszej niż 400 000,00 zł netto
- Załącznik nr 8 – wykaz osób
- Załącznik nr 9 – **wypełniony i zaparafowany** projekt umowy
- Załącznik nr 10 – informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie warunku dotyczącego zdolności kredytowej wykonawcy
- Załącznik nr 11 – opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej
- `Załącznik nr ... – inny.....

Miejsce i data

Podpis

/uprawniony przedstawiciel wykonawcy/

Str.2 / 2

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.: **„Przebudowa nawierzchni drogi gminnej 108334 O (Wronin - Łaniec)”** ja, niżej podpisany/ my niżej podpisani/, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony/upoważnieni na piśmie lub wpisany/wpisani w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam, że: brak jest podstaw do wykluczenia nas na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.);
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

.....
(pieczęć wykonawcy)

Wykaz osób

Stanowisko/ Nazwisko	Wykształcenie	Ogólne doświadczenie w latach	Jako kierownik podobnych robót	Podpis
Kierownik robót				

Kluczowy personel zgłoszony w ofercie musi być dostępny podczas realizacji zamówienia. Jeżeli którakolwiek z osób stanowiących personel kluczowy jest zatrudniona przy realizacji innego zamówienia, oferent powinien załączyć stosowne wyjaśnienia w celu udowodnienia, że dany pracownik będzie dyspozycyjny do wykonania niniejszego zamówienia. Jeżeli komisja przetargowa po wnikliwej analizie i ewentualnych wyjaśnieniach oferenta stwierdzi, że dana osoba jednak nie będzie dostępna w momencie rozpoczęcia zamówienia, taka oferta może zostać odrzucona.

.....
dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

.....
/pieczęć adresowa wykonawcy/

**Wykaz zrealizowanych zamówień w ostatnich 5 latach
o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia**

L.p.	Nazwa zamówienia	Miejsce realizacji	Okres realizacji od - do	Zakres rzeczowy	Wartość Zamówienia	Ocena należytego wykonania zamówienia przez inwestora	Roboty wykonane jako: Główny Wykonawca (GW) Podwykonawca (PW)

Wszystkie wymienione powyżej zadania należy potwierdzić w tabeli przez Inwestora lub poprzez stosowne referencje.

Miejsce i data

Podpis

/uprawniony przedstawiciel wykonawcy/

CZĘŚĆ II

PROJEKT UMOWY

(Stron 10)

CZĘŚĆ III

PRZEDMIAR ROBÓT (PDF)

(6 stron)

CZĘŚĆ IV

PROJEKT BUDOWLANY (PDF)

Część opisowa – 11 stron

Część rysunkowa – rysunków 7

CZĘŚĆ V

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT (PDF)

(STRON 40)