GMINA POLSKA CEREKIEW

47-260 POLSKA CEREKIEW, UL. RACIBORSKA 4
tel. **77/480 14 60 ;** faks **77/480 14 89**
e-mail: ug@polskacerekiew.pl
www.polskacerekiew.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej on-line dostępnej pod https://polskacerekiew.ezamawiajacy.pl

Przedmiot zamówienia

„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Ciężkowice – Witosławice, gm. Polska Cerekiew”

Zadanie dofinansowane ze środków budżetu Województwa Opolskiego budowy i przebudowy dróg dojazdowych do gruntów rolnych

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: ZP.271.5.2023

Piotr Paweł Kanzy
Elektronicznie podpisany przez Piotr Paweł Kanzy
Data: 2023.06.23 11:18:10 +02'00'

Opracował:
mgr inż. Ireneusz Smal
Inspektor ds. inwestycji i przetargów

Zatwierdził:
mgr inż. Piotr Kanzy
Wójt Gminy

Polska Cerekiew, dnia 23-06-2023r.

CZEŚĆ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (SWZ)

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego postępowania opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, na platformie **polskacerekiew.ezamawiajacy.pl** oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
Ilekroć w tekście niniejszej SWZ jest mowa o ustawie, należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 19 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933, 2185, z 2023 r. poz. 412.), zwanej dalej ustawą Pzp.

SPIS TREŚCI:

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA DO SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA: …3**
2. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI : …3**
3. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: …3**
4. **INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ, INNE: …5**
5. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP ORAZ O PODWYKONAWSTWIE: …6**
6. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA: …6**
7. **UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW: …7**
8. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU: …8**
9. **PODSTAWY WYKLUCZENIA: …9**
10. **INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH; …11**
11. **DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ: …11**
12. **PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE: …12**
13. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ I WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW: …14**
14. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM: …16**
15. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT: …17**
16. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT: …19**
17. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ : …19**
18. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY: …19**
19. **KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT: …20**
20. **FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY: …22**
21. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY: …23**
22. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY: …23**
23. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ: …24**
24. **NEGOCJACJE TREŚCI OFERT W CELU ICH ULEPSZENIA: …24**
25. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA: …24**
26. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW: …25**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA DO SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA

Zamawiający: **Gmina Polska Cerekiew**
Adres: **ul. Raciborska 4**
47-260 POLSKA CEREKIEW

Telefon: **77/4801460**
faks: **77/4801489**
e-mail: ug@polskacerekiew.pl
NIP: **749-10-02-028**
REGON: **000546070**

Godziny urzędowania:
poniedziałek - **7:30 – 16:00**
wtorek - czwartek **7:30 – 15:30**
piątek - **7:30 – 15:00**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: **polskacerekiew.ezamawiajacy.pl**

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy on-line (dalej Platforma) działającej pod adresem https://polskacerekiew.ezamawiajacy.pl
Ilekroć w SWZ lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej należy rozumieć przez to Platformę.

2. TRYB UDZIELANIA ZMÓWIENIA ORAZ INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

2.1 Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933, 2185, z 2023 r. poz. 412.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2.2 Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
2.3 Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców oraz do umów w sprawie zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 1740 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1 Nazwa przedmiotu zamówienia:

„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Ciężkowice – Witosławice, gm. Polska Cerekiew”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Dział Robót
45000000-7 Roboty budowlane

Grupy Robót
45233140-2– Roboty drogowe

Klasy robót

Kategoria robót

3.2 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Ciężkowice – Witosławice, gm. Polska Cerekiew”**

3.3 Opis rozwiązań projektowych:

Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Ciężkowice Witosławice polegać będzie na:

- Wykonaniu podbudowy poprzez stabilizację istniejącego podłoża spoiwem hydraulicznym z dodatkiem środka jonowymiennego
- Ułożeniu na zastabilizowanym podłożu warstwy podbudowy zasadniczej z mieszanki niezwiązanej z kruszywem C90/3 - grubość 20 cm
- Wykonaniu dwuwarstwowej nawierzchni z mieszanki mineralno-asfaltowej :
  - warstwa wiążąca AC16W o grubości 5 cm
  - warstwa ścieralna AC11S o grubości 4 cm
- Umocnieniu terenu przy jezdni pasem o szerokości około 50 cm , kruszywem łamanym – grubość warstwy 15 cm (
- Wykonaniu nawierzchni zjazdów z kruszywa łamanego 15 szt i 1 zjazdu o nawierzchni bitumicznej

W szczególności polegać będzie na:

- Wytyczeniu obiektu
- Oczyszczeniu i wyprofilowaniu istniejącej nawierzchni jezdni
- Wykonaniu podbudowy z gruntu stabilizowanego spoiwem hydraulicznym grubości 20 cm i z mieszanki niezwiązanej z kruszywem C90/3 - grubość 20 cm
- Ułożeniu warstwy wiążącej z betonu asfaltowego AC 16W grubości 5 cm
- Ułożeniu warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC 11S grubości 4 cm
- Umocnieniu terenu przy jezdni kruszywem łamanym
- Wykonaniu nawierzchni zjazdów

3.4 Główne parametry techniczne planowanej inwestycji

Długość przebudowywanego odcinka drogi objętego opracowaniem –1604 m
Szerokość jezdni 3,0 – 5,0 m

3.5 Uwagi:

1. Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany zgodnie z dokumentacjami technicznymi stanowiącymi załącznik do SWZ.
2. Podstawą wyceny zamówienia są dokumentacje projektowe i pozostałe dokumenty

tworzące SWZ. Wykonawca jest zobowiązany zaplanować i wycenić wszystkie czynności niezbędne dla realizacji zamówienia zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, uwzględniając przyjęte technologie i warunki wykonywania robót bez względu na to czy czynności te (prace) są odrębnie wymienione w jakimkolwiek dokumencie.

3. W przypadku, gdy w dokumentacjach projektowych (o których mowa powyżej), pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 99 ust. 4 ustawy Pzp, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazania te należy traktować jako przykładowe pod względem parametrów technicznych i funkcjonalnych. W takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, że minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w dokumentacjach projektowych. Wszelkie znaki towarowe, patenty lub pochodzenie użyte w niniejszej SWZ winny być interpretowane jako definicje standardów i propozycje projektanta, na podstawie których dokonał on stosownych obliczeń, rozmieszczenia itp., a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie w dokumentacjach i należy je odczytać z dopiskiem „lub równoważne”.
4. W przypadku zastosowania rozwiązania równoważnego powinno ono spełniać następujące warunki:
   - wszystkie urządzenia, elementy i materiały zastosowane w systemie równoważnym oraz system jako całość, na etapie realizacji umowy, muszą być zaakceptowane przez Przedstawiciela Zamawiającego,
   - na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek wykonać zamienne obliczenia lub inne dowody dokumentujące uzyskanie nie gorszych efektów niż w rozwiązaniu wskazanym w dokumentacji projektowej.
5. W przypadku, określonym w art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, kiedy opisując przedmiot zamówienia Zamawiający odniósł się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ustawie Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
6. Wykonawca, który do kalkulacji oferty zastosował rozwiązania równoważne do określonych w dokumentacji projektowej, zobowiązany jest do ujawnienia tego faktu w ofercie poprzez wskazanie rozwiązania równoważnego.
7. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi lub roboty budowlane, w tym rozwiązania / materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający oceni równoważność zastosowanych materiałów na podstawie dokumentów (karta materiałowa itp.) wystawionych lub publikowanych przez producenta danego materiału. W takiej sytuacji na Wykonawcy ciążyć będzie obowiązek przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów stwierdzających, że proponowane materiały równoważne charakteryzują się parametrami nie gorszymi od materiałów podanych w dokumentacji projektowej oraz uzyskanie zgody Zamawiającego na ich wprowadzenie.

Szczegółowy opis elementów wyżej wymienionych stanowią załączniki do SWZ – Dokumentacja projektowa, Przedmiary robót.

Na etapie realizacji robót Wykonawca zapewni:

a) Kompleksową obsługę geodezyjną w trakcie prowadzenia robót budowlanych.

b) Organizację, zagospodarowanie i likwidację placu budowy.
c) Zajęcie pasa drogowego i pokrycie kosztów z tym związanych (jeśli dotyczy).
d) Zapewnienie dojazdu i dojścia do posesji w czasie prowadzonych robót.
e) Sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, jeżeli odrębne przepisy wymagają sporządzenia takiego planu.
f) Zebranie odpadów powstałych w wyników realizacji przedmiotu zamówienia i przekazanie ich do odzysku, unieszkodliwienia lub składowania. Składowanie w rejonie placu budowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego zdemontowanych materiałów nadających się do odzysku jest możliwe na okres nie dłuższym niż termin realizacji przedmiotu zamówienia. Próby i odbiory z udziałem wymaganych instytucji państwowych, inwestora i użytkownika.
g) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót.
h) Należy uporządkować także teren przylegający do placu budowy który został naruszony wskutek prowadzonych robót.

Zamawiający umożliwia i zaleca Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej.

W szacowaniu kosztów wykonawca musi się liczyć z sytuacją, że rodzaje robót/dostaw/usług i ich ilości określone w dokumentacji projektowej mogą ulec zmianie w trakcie realizacji robót budowlanych. Szczegółowe rozwiązania wpływające na zwiększenie zakresu i ilości robót stanowią ryzyko wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

Szczegółowe wymagania w zakresie gwarancji zostały wskazane w Projektowanych Postanowieniach Umowy stanowiących **Załącznik nr 9 do SWZ.**

4. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ, INNE

1.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
1.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca składa ofertę na całość zamówienia.
1.3 Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
Zadanie dotyczy jednej branży. Podział zamówienia na części nie jest możliwy jak również nieuzasadniony ze względów technicznych i ekonomicznych.
1.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
1.5 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.
1.6 Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
1.7 Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
1.8 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
1.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
1.10 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
1.11 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
1.12 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
1.13 Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

1.14 Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP ORAZ O PODWYKONAWSTWIE:

5.1 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
5.2 Zamawiający wprowadza obowiązek osobistego wykonania kluczowych zadań tj. nawierzchni dróg.
5.3 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, i podania nazw ewentualnych podwykonawców (jeżeli są już znani).
5.4 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zadania.
5.5 Wymagania dotyczące podwykonawstwa, zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy.
5.6 Zamawiający nie będzie dokonywał oceny braku podstaw do wykluczenia wobec podwykonawcy, który jednocześnie nie jest podmiotem udostępniającym zasoby.

6. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

6.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą.
6.2 Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.
6.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy do realizacji których te zdolności są wymagane.
6.4 W przypadku, o którym mowa w pkt 6.2 i 6.3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
6.5 Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
6.6 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

6.7 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, dlatego dokumenty i oświadczenia składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składają każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).
6.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilnoprawnej określającą rolę i zadania poszczególnych Wykonawców oraz zasady ich współdziałania podczas realizacji zamówienia. Zamawiający może żądać przedstawienia wyżej wskazanej umowy.
6.9 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli dotyczy).

7. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

7.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7.5 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w punkcie 7.3 SWZ, także oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
7.6 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8 SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

7.7 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) nie podlegają wykluczeniu,
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

8.2 Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełniać następujące warunki, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp:

Warunki udziału w postępowaniu:

1. **Zdolność techniczna lub zawodowa**

1.1 Wykonawca musi wykazać, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie **co najmniej dwie roboty w zakresie budowy, przebudowy dróg publicznych / dróg wewnętrznych o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł brutto** każda z nich.
Zamawiający zastrzega jednocześnie, że mając na uwadze treść art. 117 ust. 1 ustawy Pzp, w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, warunek o którym mowa powyżej musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia.

Do przeliczenia wszystkich wartości finansowych, a występujących w innych walutach niż PLN Wykonawca zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.
Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego Pod następującym adresem: http://www.nbp.pl/.

1. 2. Wykonawca wskaże osoby do wykonania niniejszego zamówienia wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności, które spełniają następujące warunki:

1) jedna osoba, która będzie pełniła funkcję **kierownika robót drogowych**, posiadającą uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, t.j.: do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej,

Wskazane wyżej uprawnienia budowlane powinny być wydane na podstawie:
- Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019r. poz. 831), lub
- odpowiadające im ważne uprawnienia w zakresie odpowiadającym powyższym wymaganiom, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
Ilekroć powyżej mowa jest o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskich oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych

funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności: z ustawą o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2272 ze zm.) oraz Ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 1117 ze zm.).

2. **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
   Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**
   Zamawiający określa warunek w poniższym zakresie:
   Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 1 000 000,00 zł.

4. **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**
   Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

9. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

9.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp (obligatoryjne) wyklucza się wykonawcę

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 9.2.1);

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.2 Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w okolicznościach o których mowa w art. 109 ust.1 pkt 4 i 8 ustawy Pzp wyklucza się również wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

9.3 SAMOOCZYSZCZENIE. Zgodnie z art. 110. Ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 8 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
b) zreorganizował personel,
c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

10. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

10.1 Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
10.2 Zamawiający przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, o ile zgodnie z pkt 10.1 wymaga ich złożenia wraz z ofertą, a Wykonawca ich nie złożył bądź złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne.

11. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

11.1 Do oferty należy złożyć:
1) Formularz ofertowy sporządzony zgodnie ze **wzorem stanowiącym załącznik nr 1** do SWZ.
2) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** na podstawie art. 125 ust. 1 (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2** do SWZ)

Oświadczenie składają odrębnie:
a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
b) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.
Wymagana forma – pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

4) **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w 11.1. 3).

5) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
a) **pełnomocnictwo**, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
b) **oświadczenie,** o którym mowa w pkt 6.4 SWZ (Zamawiający dopuszcza złożenia tego oświadczenia na formularzu ofertowym);

6) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów (jeżeli dotyczy);

7) dokumenty przedmiotowe wskazane w pkt 10.1 SWZ. (jeżeli dotyczy);

11.2 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu rejestrowego, o których mowa w pkt 11.1.3) SWZ, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

11.3 Zapisy pkt 11.1.4) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11.4 Zapisy pkt 11.1.3), 11.1.4) i 11.2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

12. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE.

12.1 Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 powyżej stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

4. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (**wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ**);

5. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (**wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ**);

6. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym **niż 5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia (jeśli dotyczy).

12.2 Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczeniu.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda podmiotowego środka dowodowego:
   − oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 8 do SWZ;**

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

   1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

   2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

   3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
b) zreorganizował personel,
c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

12.3 Odstąpienie od składania podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

13. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ I WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW.

13.1 Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:

Elektronicznie na adres e-mail: ug@polskacerekiew.pl lub za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: https://polskacerekiew.ezamawiajacy.pl w zakładce „Korespondencja”.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
3. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego Rozdziału;
   3.1. zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie PolskaCerekiew https://polskacerekiew.ezamawiajacy.pl, lub **https://oneplace.marketplanet.pl.**
   3.2. Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony https://oneplace.marketplanet.pl, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
   3.3. **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.** Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informację, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas

należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.

3.4. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
   Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Polska Cerekiew, tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl
7. Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:
   7.1. dokumenty w formacie „pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES,
   7.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf", wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.

8. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
   8.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
   8.2. Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
   8.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
   8.4. Włączona obsługa JavaScript;
   8.5. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

9. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf ,xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.

10. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
    10.1. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
11. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
12. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
    12.1. Składając **Ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oryginał dokumentu wadium** (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając **na Platformie w zakładce „OFERTY”** – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument".

13.2 Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

1. Do komunikowania się z Wykonawcami uprawniony jest:
   Ireneusz Smal – inspektor ds. inwestycji i przetargów, tel.: 77 4801471

Zgodnie z art. 20 ust. 1 Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Pzp, prowadzi się pisemnie.

2. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

4. Zamawiający dopuszcza opcjonalnie/awaryjnie komunikację z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Na podstawie Art. 97 ust. 1 w związku z art. 281 ust. 2 pkt. 10 ustawy Zamawiający **żąda** od Wykonawcy wniesienia wadium.

14.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **15 000,00 PLN** (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
14.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
14.3 Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
14.4 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) Wadium w formie pieniężnej wykonawca wpłaci przelewem na konto Urzędu Gminy w **Powiatowym Banku Spółdzielczym K- Koźle Oddział Polska Cerekiew Nr konta 46 8882 1016 2002 0000 2408 0003,** przy czym jako data wpłacenia wadium, uznana jest data wpływu pieniędzy na rachunek Zamawiającego
2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299, z 2022 r. poz. 807, 1079).

14.5 Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w

ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
14.6 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
14.7 Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

1) upływu terminu związania ofertą;
2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

14.8 Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
2) którego oferta została odrzucona;
3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

14.9 Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 14.8, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków Ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
14.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium w okolicznościach wskazanych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
   1.1. **Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami** sporządzony wg wzoru Formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1.** W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. Formularz oferty **nie podlega uzupełnieniu**.
2. Składając Ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy podpisane przez osoby umocowane dokumenty.
   Informacje zawarte w pkt. 10 SWZ Wykonawca załącza tylko na Platformie.
   Złożenie Formularza Oferty na Platformie przez Wykonawcę, który składa ofertę w postaci elektronicznej, Zamawiający uzna za wiążące.
   Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem **https:/polskacerekiew.ezamawiajacy.pl**
5. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
6. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w formie elektronicznej powinna być podpisana podpisem elektronicznym, zaś oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę

uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

7. **Składając Ofertę w formie elektronicznej** lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: **https:/polskacerekiew.ezamawiajacy.pl**.w zakładce „ OFERTY.
   7.1. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
      7.1.1. Wykonawca składa Ofertę poprzez:
         7.1.1.1. wypełnienie Formularza Oferty (informacje zawarte w SWZ),
         7.1.1.2. dodanie w zakładce „OFERTY" dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, - podpisanych podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane. Czynności określone w punkcie realizowane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
      7.1.2. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
      7.1.3. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnice przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
      7.1.4. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę".
      7.1.5. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”
      7.1.6. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
      7.1.7. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń".
   7.2. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY" należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”.
   7.3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
   8.1. Składając ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na Platformie dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne". Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj".

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

16.1 **Składając ofertę w formie elektronicznej** lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: https://polskacerekiew.ezamawiajacy.pl w zakładce „OFERTY" do dnia
11-07-2023r. do godz. 12:00
16.2 Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie Ofert w dniu
11-07-2023r. o godz. 12:30
16.3 Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej

Zamawiającego oraz na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert" i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 Pzp.
16.4. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
16.5 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
16.6 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
16.7 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

17.1 Wykonawcy związani są złożonymi ofertami do **30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.**
17.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
17.3 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

18.1 Cena oferty jest ceną RYCZAŁTOWĄ brutto, zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom.
18.2 Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w oparciu o: aktualne, powszechne stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane przedstawione w SWZ, w tym wynikające z istotnych postanowień umowy, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, koszty wykonania w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych na obiekcie, koszty ubezpieczenia OC, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów. W przypadku różnic pomiędzy projektem wykonawczym/budowlanym a specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, podstawą do określenia ceny jest dokument zawierający większy zakres robót.
W przypadku niezgodności pomiędzy poszczególnymi dokumentami składającymi się na Opis Przedmiotu Zamówienia i przyszłą Umowę, postanowienia bardziej szczegółowe będą miały pierwszeństwo przed postanowieniami ogólniejszymi. Jeżeli jednak z różnych dokumentów o tym samym poziomie szczegółowości składających się na Opis Przedmiotu Zamówienia i przyszłą Umowę wynikać będzie różny zakres świadczeń lub różne

standardy ich wykonania, za decydujący będzie się uważać szerszy zakres świadczeń lub wyższy standard wykonania.
18.3 Przedmiary robót mają charakter wyłącznie pomocniczy przy wycenie oferty. Wykonawca nie będzie się ubiegał o wynagrodzenie za roboty niezbędne do wykonania i nie ujęte w załączonych przedmiarach.
18.4 Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
18.5 Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18.6 Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.
18.7 W przypadku różnic w podaniu ceny (cena podana liczbowo, cena podana słownie) Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbowo, chyba że z treści pozostałych dokumentów będzie wynikać prawidłowość ceny.

19. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.

19.1 W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
19.2 Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
19.3 Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
19.4 Zamawiający wezwie wykonawcę do uzupełnienia oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy- zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.
19.5 Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu –zgodnie z art. 128 ust 4 ustawy Pzp.
19.6 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

L.p.	Nawa kryterium	Waga

1.	**cena całkowita brutto**	**60 % = 60 pkt**
2.	**okres gwarancji**	**40 % = 40 pkt**

Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 100.
Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą sumę punktów.
Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

19.7 Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

1) **Cena całkowita brutto**

Ocenie podlega łączna cena brutto oferty.
Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\textit{oferta z najniższą ceną nie podlegająca odrzuceniu}}{\textit{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga}$$

2) **Okres gwarancji**

Wykonawca zobowiązany jest udzielić **minimum 36 miesięcznej** (3 lata) gwarancji jakości na przedmiot zamówienia. Oferta wykonawcy, który zaoferuje krótszy okres gwarancji zostanie odrzucona.

Okres gwarancji należy określić w miesiącach w liczbach całkowitych. W przypadku określenia okresu gwarancji w wartości ułamkowej, zamawiający zaokrągli wartość ułamkową w dół do najbliższej liczby całkowitej.
W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy **niż 60 miesięcy (5 lat)**, zamawiający w celu obliczenia punktów przyjmie okres 60 miesięcy, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanego w ofercie.
W przypadku nie podania w ofercie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie do oceny ofert okres 36 miesięcy.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty badanej} = \frac{\textit{okres gwarancji oferty badanej}}{\textit{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji jednak nie więcej niż 60 miesięcy}} \times 100 \times \text{waga}$$

19.8 Ocenie w oparciu o ww. kryterium podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
19.9 Przy ocenie ofert brana będzie pod uwagę kwota brutto.

19.10 Obliczenia dokonywane są do dwóch miejsc po przecinku.
19.11 **Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów z ustalonych kryteriów.**

20. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

20.1 Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.

20.2 Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

20.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

20.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

20.5 W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę.

20.6 Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawomocnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

20.7 Przed podpisaniem Umowy Wykonawca powinien dostarczyć do Zamawiającego
1) uprawnienia budowlane głównego projektanta, wraz z zaświadczeniem o wpisie na listę członków Izby Architektów RP, z określonym w nich terminem ważności stosownie do właściwych przepisów,
2) uprawnienia budowlane kierownika budowy wraz z zaświadczeniem o wpisie na listę PIIB, z określonym w nich terminem ważności stosownie do właściwych przepisów,
3) uprawnienia budowlane kierowników robót wraz z zaświadczeniami o wpisie na listę PIIB, z określonymi w nich terminami ważności stosownie do właściwych przepisów,
4) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w punkcie 22 SWZ,
5) Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców.

20.8 Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy).

20.9 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

21. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY.

21.1 Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik do SWZ.
21.2 Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
21.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy na podstawie art. 455 ust.1 ustawy Pzp. Szczegółowe zasady wprowadzania zmian określone zostały w PPU (**Załącznik nr 9 do SWZ**).

22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

22.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej brutto.
22.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed dniem podpisania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno zostać wniesione w PLN.
22.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na konto Urzędu Gminy w **Powiatowym Banku Spółdzielczym K- Koźle Oddział Polska Cerekiew Nr konta 46 8882 1016 2002 0000 2408 0003**22.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
22.5 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed zawarciem umowy akceptacji Zamawiającego. Wzór gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej należytego wykonania umowy i usunięcia wad stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.
22.6 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania:
zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.
22.7 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
22.8 W przypadku zmiany terminów realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest aktualizować okres ważności zabezpieczenia i zapewnić jego ciągłość przed wygaśnięciem poprzedniego zabezpieczenia, w szczególności w przypadku przedłużenia wykonania przedmiotu umowy, a także w innych przypadkach wskazanych w Umowie, Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym ostateczną treść gwarancji lub poręczenia, co dotyczy także gwarancji i poręczeń przedkładanych jako aktualizacja.
22.9 Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

23.1 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590 ustawy Pzp).
23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

24. NEGOCJACJE TREŚCI OFERT W CELU ICH ULEPSZENIA

24.1 Na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy zamawiający **nie przewiduje** w niniejszym postępowaniu możliwości negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.

25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA.

1. Na podstawie art. 19 ust. 1 PZP w związku z art. art. 13 ust. 1-3 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*, dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

   1.1. administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Polska Cerekiew, ul. Raciborska 4, 47-260 Polska Cerekiew, tel. 77 4801460, e-mail: ug@polskacerekiew.pl;
   1.2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, adres e-mail: Konsorcjum prezentowane przez NETKONCEPT sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Partyzanckiej 5a, 45-801 Opole, tel. 77 545 30 60, e-mail: iod.urzad.polskacerekiew@netkoncept.com
   1.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, które jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego;
   1.4. odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP;
   1.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (art. 78 ust. 4 PZP);
   1.6. obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio dotyczących Państwa jest wymogiem określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu;
   1.7. w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do postanowień art. 22 RODO;
   1.8. posiadają Państwo:
      1.8.1. zgodnie z art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących (z zastrzeżeniem, że w sytuacji, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku, mogą Państwo zostać zobowiązani do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
      1.8.2. zgodnie z art. 16 RODO - prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz załączników do niego);
      1.8.3. zgodnie z art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz

przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;

1.9. nie przysługuje Państwu:

1.9.1. zgodnie z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych;

1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

1.9.3. zgodnie z art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

26. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW WYMIENIONYCH W SWZ STANOWIĄCYCH JEJ TREŚĆ:

Oznaczenie Załącznika	**Nazwa Załącznika**
Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wzór zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeśli dotyczy)
Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (nie wymagany na etapie składania ofert)
Załącznik nr 5	Wzór wykazu robót budowlanych (nie wymagany na etapie składania ofert)
Załącznik nr 6	Klauzule do gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy (do ewentualnego wykorzystania)
Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia kierownika robót (nie wymagany na etapie składania ofert)
Załącznik nr 8	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 9	Projektowane Postanowienia Umowy (PPU)

Załącznik nr 1 - **Formularz oferty**

O F E R T A

na:

„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Ciężkowice – Witosławice, gm. Polska Cerekiew”

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Polska Cerekiew, ul. Raciborska 4, 47-260 POLSKA CEREKIEW

I. WYKONAWCA:

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP, REGON	NR REJESTRU np. KRS

II. Dane kontaktowe:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

III. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SWZ i wg poniższych danych:

1. Zapoznałem(liśmy) się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niej uwag.
2. Gwarantuję(my) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
3. **Całkowita ryczałtowana cena brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia wynosi:**

..... ,- zł (wartość oceniana)

/słownie: *.....*/

4. Termin wykonania zamówienia: **do 30 październik 2023r.**
5. Okres udzielonej przez nas gwarancji wynosi: **…….. miesięcy** licząc od daty protokołu odbioru końcowego **(wartość oceniana)**

(nie krótszy niż 36 miesiące gwarancji).

6. Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń warunku płatności zawarte w istotnych postanowieniach umowy.
7. W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią SWZ.
8. Oświadczam, że **nie polegam*/polegam*** na zasobach innych podmiotów.

*niepotrzebne skreślić.

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy	Zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna udostępniana Wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby

(*w przypadku nie wskazania podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy, Wykonawca samodzielnie będzie wykazywał spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz nie będzie polegał w późniejszym terminie na zasobach podmiotów je udostępniających).*

Uwaga:
W przypadku polegania na zasobach podmiotów udostępniających zasób Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą
- z**obowiązania**, o którym mowa w punkcie **7.3 i 7.4 SWZ**
- **oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału** w postępowaniu dla podmiotu udostępniającego zasób
- **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasób jest umocowana do jego reprezentowania.,
- **pełnomocnictwo lub inny dokument** potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasób, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych powyżej),

9. Oświadczamy, że prace objęte zamówieniem zamierzamy **wykonać sami*/zamierzamy powierzyć podwykonawcom***

*niepotrzebne skreślić.

lp.	**Nazwa części (zakresu) zamówienia których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom**	**Nazwa podwykonawcy (o ile są znane)**
1.		
...		

(w przypadku nie wskazania udziału podwykonawców Zamawiający przyjmie, że całe zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę, bez udziału Podwykonawcy).

10. **Oświadczam**, **że niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wykonają następujące zakres robót składający się na przedmiot zamówienia**:

L.p	NAZWA i ADRES WYKONAWCY	ZAKRES ROBÓT SKŁADAJĄCY SIĘ NA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (wykonywane przez konsorcjanta)
1.		
2.		
….		

(UWAGA: pkt. 10 dotyczy jedynie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego)

11. Wszelkie oświadczenia oraz dokumenty podane w niniejszej ofercie zostały złożone ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym.

12. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte w załącznikach ……. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. **Strony te wraz z uzasadnieniem wymaganym** art. 18 ust. 3 ustawy Pzp zostały umieszczone w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji "Załącz plik". (Jeżeli nie ma informacji zastrzeżonych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „–").

13. Wykonawca informuje, że (właściwe zakreślić):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług: ..... Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto, stawka VAT mająca zastosowanie ……..*,

** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty*, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Niepodanie żadnych danych oznacza, że obowiązek podatkowy na zamawiającego nie przechodzi.

14. Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem ☐ Tak *
- małym przedsiębiorstwem ☐ Tak *
- średnim przedsiębiorstwem ☐ Tak *

* *zaznaczyć właściwe*

15. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

16. Integralną część oferty stanowią n/w załączniki: *(wyszczególnia Wykonawca)*

[1] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

1. .....
2. .....
3. .....

itd. .....

*** **Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*

SWZ

Załącznik nr 2 – **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Wykonawca / Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia / Podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby:.

_____
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

_____
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Ciężkowice – Witosławice, gm. Polska Cerekiew”

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 i 8 ustawy Pzp.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu opisany w:
pkt 8.2 poz. 1. (1.1) ☐ * (doświadczenie)
pkt 8.2 poz. 1. (1,2) ☐ * (kierownik robót)
pkt 8.2 poz.…. ☐ *
* Zaznaczyć warunek udziału w postępowaniu, którego spełnienie wykazuje:
Wykonawca,
Jeden Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składający oświadczenie,
Podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby

OŚWIADCZENIE O DOSTĘPNOŚCI OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:
Na podstawie art. 274 ust. 4 ustawy Pzp , wskazuję, że następujące podmiotowych środki dowodowe dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

Oświadczenia i dokumenty dostępne w internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych*	Adres strony internetowej*
odpisu z właściwego rejestru- KRS/CEIDG*	KRS- https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs Ceidg https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/Search.aspx

Załącznik nr 3 – **Wzór zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Ciężkowice – Witosławice, gm. Polska Cerekiew”

/Nazwa zamówienia/

Ja, niżej podpisany(a) ……, prowadzący(a) działalność gospodarczą /będąc uprawnionym(ą)
do reprezentowania podmiotu zbiorowego* pod nazwą
……

oświadczam,

iż udostępnię Wykonawcy…….. na czas niezbędny do realizacji niniejszego zamówienia zdolności/zasoby:

doświadczenie ……
osoby skierowanej do realizacji zamówienia ……..
zdolności techniczne …….
zdolności finansowe lub ekonomiczne ……..

i gwarantuję rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz zrealizuję zamówienie w zakresie

1. Zakres dostępnych zasobów

……
……
……
……
……

(jaki zakres podmiot oddaje do dyspozycji np. ludzie, sprzęt, itp.)

2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów

……
……
……
……
……

(wymienić czynności i okres ich wykonywania)

3. **Oświadczamy, iż w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych zdolności (tj. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia), zrealizujemy <u>następującym zakres robót:</u>**

……
……
……
……
……

(wymienić zakres/element przedmiotu zamówienia)

Załącznik nr 4 – **Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**
(nie wymagany na etapie składania ofert)

„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Ciężkowice – Witosławice, gm. Polska Cerekiew”

/Nazwa zamówienia/

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

następujące osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (proponowana funkcja w realizacji przedmiotu zamówienia)	Doświadczenie (zakres wykonywanych zadań) *w zakresie potwierdzającym spełnienie warunku udziału w postępowaniu*	Wykształcenie	Kwalifikacje (zakres odpowiednich uprawnień)*	Informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami (np. umowa o prace, zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie do współpracy)
1.		Kierownik robót **Specjalność drogowa**			**Zakres uprawnień:** …… **Numer uprawnień** ……	

Załącznik nr 5 – **Wzór wykazu robót budowlanych** *(nie wymagany na etapie składania ofert)*

„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Ciężkowice – Witosławice, gm. Polska Cerekiew”

/Nazwa zamówienia/

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem (wykonaliśmy) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Rodzaj (opis) robót potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt 8.2. SWZ	Czy Wykonawca uczestniczył w wykonaniu roboty wskazanej w kolumnie 2 i 3 **TAK/NIE (dotyczy jedynie konsorcjum)**	Wartość zamówienia w PLN	Data wykonania		Miejsce wykonania	Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
					początek (data) [dd-mm-rr]	zakończenie (data) [dd-mm-rr]		
1.	Nazwa zadania: ……..	Wskazane zadanie dotyczyło **robót drogowych** o wartości _____zł						
2.	Nazwa zadania: ……	(powielić)						
3.								

Załącznik nr 6 **– Klauzule do gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zabezpieczenie wnoszone przez Wykonawcę w innej formie niż pieniężna (w formach wskazanych w art. 450 Pzp) powinno mieć charakter bezwarunkowy, być nieodwołalne, a wynikające z niego świadczenie pieniężne powinno być płatne na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Beneficjenta (Zamawiającego) i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W szczególności treść dokumentu obejmującego zabezpieczenie (gwarancję) nie może zawierać postanowień:

1) warunkujących wykonanie świadczenia pieniężnego przez gwaranta od:
   a) uwierzytelnienia w jakiejkolwiek formie przez osobę trzecią pisemnego żądania zapłaty Beneficjenta (Zamawiającego), chyba że uwierzytelnienia może dokonać radca prawny Zamawiającego,
   b) wezwania Zobowiązanego (Wykonawcy) przez Beneficjenta (Zamawiającego) do dobrowolnego wykonania lub należytego wykonania zobowiązania;
   c) udowodnienia lub udokumentowania w jakikolwiek sposób przez Beneficjenta (Zamawiającego) okoliczności niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Zobowiązanego (Wykonawcę); Gwarant może wymagać jedynie oświadczenie Beneficjenta o niewykonaniu lub nienależytym zobowiązań umownych przez Zobowiązanego (Wykonawcę),
   d) uzgodnienia z Gwarantem jakichkolwiek zmian w umowie pomiędzy Beneficjentem (Zamawiającym), a Zobowiązanym (Wykonawcą);
   e) przedstawienia oryginału gwarancji wraz z żądaniem zapłaty Beneficjenta (Zamawiającego);
2) przewidujących zmniejszanie kwoty gwarancji wraz z upływem terminu realizacji zamówienia;
3) wyłączających odpowiedzialność Gwaranta z tytułu należnych Beneficjentowi (Zamawiającemu) od Zobowiązanego (Wykonawcy) kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy;
4) wskazujących na konieczność załączenia do pisemnego żądania wypłaty sumy gwarancyjnej pisemnego protokołu odbioru końcowego podpisanego obustronnie;
5) wskazujących, iż termin na dostarczenie kompletnego wezwania do Gwaranta (żądania zapłaty)upływa w ostatnim dniu terminu ważności gwarancji; dokument obejmujący gwarancję powinien wskazywać, iż żądanie zapłaty powinno być nadane do Gwaranta listem poleconym najpóźniej w ostatnim dniu terminu ważności gwarancji.

WZÓR /Przykład/

GWARANCJA /Pożądane klauzule/
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I USUNIĘCIA WAD I USTEREK

Dla: **GMINY Polska Cerekiew**, **ul. Raciborska 4, 47-260 Polska Cerekiew**

Zwanej dalej “**Beneficjentem**”

1. ……..…„Gwarant”, działając na wniosek *(firma Wykonawcy)* (zwanego dalej „**Zobowiązanym”**) niniejszym gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności:

a) w okresie **od xxxx do xxxx** do kwoty **xxxxxx** złotych *(słownie złotych: **……..**)* do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta Zobowiązany jest zobligowany z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania **umowy dotyczącej realizacji zamówienia publicznego pn.:**
……,
zwanej dalej „Umową objętą gwarancją”, w tym należności z tytułu kar umownych;

b) w okresie **od xxxx do xxxx do kwoty xxxxx złotych** *(słownie złotych: ……..)* do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w przypadku niewywiązania się bądź nienależytego wywiązania się z zobowiązań wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady, **w tym nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad i usterek,** ujawnionych w ww. okresie po podpisaniu protokołu odbioru, na zasadach określonych w Umowie objętej gwarancją,

- a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.

2. Niniejsza Gwarancja pozostaje ważna zgodnie z art. 453 Pzp:
a) do 30 dnia od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane lecz nie dłużej niż do dnia wskazanego w pkt 1a w wysokości: 100% wartości gwarancji,
b) do 15 dni po wygaśnięciu uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, lecz nie dłużej niż do dnia wskazanego w pkt 1b, w wysokości: 30% wartości gwarancji.

3. Kwota gwarancji określona w pkt 1a stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta o wysokość wypłaconej kwoty.
4. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie **od xxxx do xxxx** w zakresie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 1a i w okresie **od xxxx do xxxx** w zakresie zobowiązań wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady, o którym mowa w pkt 1b.
5. Zapłata przez Gwaranta kwoty, o której mowa w pkt 1 a i b, nastąpi w terminie ~~30~~ 21 dni od dnia doręczenia Gwarantowi przez Beneficjenta pisemnego żądania wypłaty wraz:
   a) z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub wykonał nienależycie Umowę objętą gwarancją i nie dokonał zapłaty należności o których mowa w pkt 1a,
   b) pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wywiązał się bądź nienależycie wywiązał się z zobowiązań wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady, w tym nie usunął

lub nienależycie usunął wady i usterki, ujawnione po podpisaniu protokołu odbioru i nie dokonał zapłaty należności, o których mowa w pkt 1b,

6. **Żądanie wypłaty powinno:**
   a) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osoby przez niego umocowane *(Wójta Gminy, Sekretarza, Skarbnika Gminy ub inne osoby umocowane do działania w imieniu Beneficjenta),*
   b) być nadane do Gwaranta listem poleconym najpóźniej w ostatnim dniu ważności gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
   c) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w okresie ważności gwarancji,
   d) powinno zawierać oznaczenie rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata z tytułu gwarancji.
7. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona w przypadku gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty z gwarancji niezgodne z warunkami określonymi w pkt 4 i 5.
8. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
   a) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
   b) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
   c) przez zwolnienie Gwaranta przez Beneficjenta z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
   d) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty gwarancji.
9. Gwarant oświadcza, iż żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Umowy objętej gwarancją lub jakichkolwiek dokumentów składających się na tę Umowę, które mogą zostać sporządzone między Beneficjentem *(Zamawiającym),* a Zobowiązanym *(Wykonawcą),* nie zwalnia Gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
10. Spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.

…….....
GWARANT

Załącznik nr 7 **– Wzory oświadczenia kierownika budowy**
(nie wymagane na etapie składania ofert)

…… (imię)

…… (nazwisko)

……

……

…… (adres, telefon)

…… (miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

Kierownika ~~budowy~~ (robót)

O spo~~rządzeniu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz~~

przyjęciu obowiązku kierowania ~~budową~~/ robotami budowlanymi*

Podstawa prawna art. 12 ust. 2 i 7 art. 41 ust. 4 pkt. 1 oraz art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późn. zm.).

~~**Oświadcza, że sporządziłem plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126)*~~

Sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia nie jest wymagane z uwagi na art. 21 a ust. 1 ustawy Prawo budowlane*.

Oświadczam, że z dniem …… Przyjąłem obowiązek kierowania ~~budową~~/ robotami budowlanymi*

„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Ciężkowice – Witosławice, gm. Polska Cerekiew”
(nazwa zamierzenia budowlanego, rodzaje obiektów bądź robót budowlanych)

……

Na nieruchomości położonej w …….. przy ul……

Dz. Nr geodez. …… zgodnie z decyzją o pozwoleniu na budowę/ rozbiórkę/zgłoszeniem budowy* z dnia…….. Nr …… znak…… wydaną przez……..

Posiadam odpowiednie kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie potwierdzone:

-decyzją „uprawnienia budowlane” z dnia …….. Nr…….. znak…….

Wydaną przez……

W zakresie…… (rodzaj specjalność i zakres uprawnień/ przy przedłożeniu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii uprawnień

……** wpisać „ zgodnie z załącznikiem”)

-**wpisem** do rejestru pod pozycją Nr…… w drodze decyzji z dnia …… znak……
Wydanej przez ……***
oraz **zaświadczeniem** (art. 12 ust. 7 Prbud.) wydanym przez właściwą izbę samorządu zawodowego z określonym terminem ważności (dołączyć potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” kopię zaświadczenia).

*- niepotrzebne skreślić
**- wypełnić dla uprawnień budowlanych wydanych przez 01.01.1995r.
***- wypełnić dla uprawnień budowlanych wydanych po 01.01.1995r.

…… (pieczęć imienna: specjalność. nr upr. zakres. data i podpis)

Załącznik nr 8 – **Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**.

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p. w postępowaniu na:

„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Ciężkowice – Witosławice, gm. Polska Cerekiew"

/Nazwa zamówienia/

WYKONAWCA:

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
…		

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczam(y), że:

☐ **nie należę(my) do grupy kapitałowej** *

☐ **należę(my) do grupy kapitałowej** łącznie z: *

Lista podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej,

o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba (adres)
1		
2		
3		

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz.184 z późn. zm.).

PODPIS(Y):

lp.	Nazwa(y) Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania w imieniu Wykonawcy	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

* zaznaczyć właściwe